Projekt Umowy Nr ……../……../2017/MZOPO

Zawarta w dniu ……. r. w Rybniku, pomiędzy:

1. Miastem Rybnik - Miejskim Zespołem Obsługi Placówek Oświatowych
   ul. Władysława Stanisława Reymonta 69
   44-200 Rybnik
   zwanym dalej „**Zamawiającym**" – reprezentowanym przez:
   Dyrektora - Arkadiusza Marcol

a

2. ……,
   zwaną dalej „**Wykonawcą**"- reprezentowaną przez:
   ……., PESEL:……

§ 1

1. Przedmiot umowy – **„**Remont dachu**"**
2. Zakres robót według kosztorysu. Dokument ten stanowi integralną część umowy.

§ 2

Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

§ 3

Do obowiązków **Wykonawcy** należy:

1. realizacja przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą,
2. przejęcie terenu prowadzenia robót,
3. pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców,
4. utrzymanie porządku na terenie obiektu,
5. zapewnienie przestrzegania przepisów BHP na budowie.

§ 4

Do obowiązków **Zamawiającego** należy:

1. przekazanie **Wykonawcy** terenu prowadzenia robót niezwłocznie po podpisaniu umowy,
2. zapewnienie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi pracami,
3. dokonanie odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających,
4. zwołanie, najpóźniej na jeden dzień od momentu pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę zakończenia robót, odbioru końcowego, a w przypadku niewykonania całości przedmiotu zamówienia lub wykonania wadliwego, uzgodnienie nowego terminu odbioru robót.

§ 5

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie zgromadzone w miejscu prowadzenia prac remontowych przez **Wykonawcę**.

§ 6

Termin wykonania przedmiotu umowy: 4 tygodnie od daty podpisania umowy.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie ryczałtowe: brutto: **……** (słownie: ……) w tym należny podatek VAT w oparciu o wystawioną fakturę.
2. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji do końca realizacji umowy.
3. Przy wystawianiu faktury VAT w treści faktury należy opisać **Zamawiającego** w następujący sposób:
   Nabywca:
   Miasto Rybnik
   ul. Bolesława Chrobrego 2
   44-200 Rybnik
   NIP: 642-001-07-58
   Odbiorca:
   Miejski Zespół Obsługi Placówek Oświatowych
   ul. Władysława Stanisława Reymonta 69
   44-200 Rybnik

§ 8

1. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót podpisany przez przedstawiciela **Wykonawcy** i **Zamawiającego**.
2. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentacją rozliczeniową. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** podany na fakturze.
3. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

§ 9

W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za roboty przez nich wykonane.

§ 10

Odbiór przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie wykonania przedmiotu umowy. Gotowość do odbioru **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** na jeden dzień przed zakończeniem robót oddzielnym pismem.

§ 11

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu 24 miesięcznej** gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru robót i przekazania w użytkowanie całego przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji **Wykonawca** zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od powiadomienia go przez **Zamawiającego** o wadzie, jeżeli będzie to

możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony w terminie do usunięcia wad - terminie.

4. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wady zastosowanego materiału **Zamawiający** ma prawo żądać wymiany wadliwego materiału w całości.
5. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wady systemowej wykonania robót, **Zamawiający** ma prawo żądać ponownego wykonania robót.
6. Żądanie wykonania robót lub wymiany wadliwego materiału **Zamawiający** zgłasza Wykonawcy na piśmie.
7. Na wykonanie w ramach gwarancji roboty i materiały **Wykonawca** udziela 24 miesięcznej gwarancji. Bieg nowego terminy gwarancji rozpoczyna się od dnia protokolarnego odbioru robót gwarancyjnych.
8. Usunięcie wad **Wykonawca** zgłasza **Zamawiającemu** na piśmie. **Zamawiający** potwierdza usunięcie wad dokonując odpowiedniej adnotacji na piśmie **Wykonawcy**.

§ 12

Zamawiający dokonuje usunięcia wady we własnym zakresie na koszt **Wykonawcy** w przypadku:

a) bezskutecznego upływu terminu usunięcia wad,
b) pisemnego uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonanego w terminie usunięcia wad,
c) bezskutecznego upływu terminu do dokonania uzgodnień, o którym mowa w pkt b)

§ 13

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
   - za odstąpienie od umowy z przyczyn nie zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego,
   - za opóźnienie w wykonaniu robót w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień przekroczenia terminu,
   - za każdy dzień opóźnienia usunięcia wad po terminie, o którym mowa w § 12 ust. 3 **0,2%** wynagrodzenia umownego.
2. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez **Zamawiającego**.

§ 14

1. **Wykonawca** ustanawia kierownika robót w osobie:……
2. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany osoby, o której mowa w ust. 1. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia **Zamawiającego** lub **Wykonawcy** pod rygorem nieważności.

§ 15

W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 16

Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 19

Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę **Zamawiającego.**

§ 20

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**